

MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA GLĂVĂNEȘTI
Str. Principală, Nr 285, Com. Glăvănești, jud. Bacău
Cod fiscal: 29137856 tel./fax: 0234/282012,
e- mail: scoalaglavanesti@yahoo.com / scoalaglavanestioficial@gmail.com
web: <http://scoli.didactic.ro/scala-gimnaziala-glavanesti>

Nr.804/2/16/09/2024
Aprobat în CP din 16.09.2024
Aprobat în CA din 16.09.2024

GRAFICUL/ TEMATICA ANUALĂ ORIENTATIVĂ A
ȘEDINȚELOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

NR. CRT.	UNITATEA DE CONȚINUT	RESURSE	TERMEN	RESPONSABIL
1.	• Aprobarea transferurilor elevilor veniți/plecați • Aprobarea traseului microbuzului școlar • Validarea vacanțarii postului de contabil 0,50 normă - Validarea secretarilor CA și CP • Validarea coordonatorilor de structuri • Alocarea punctajului aferent fiecărui criteriu din Fișa de evaluare a personalului didactic pentru anul școlar 2023-2024 • Validarea calificativelor anuale pentru personalul didactic, didactic auxiliar • Aprobarea Comisiilor permanente , temporare și ocazionale • Validarea membrilor CA din rândul cadrelor didactice • Aprobarea transformării postului de	Planul de școlarizare pentru anul școlar 2024- 2025 Resurse Umane ROFUIP/ RO/ cereri transfer Legea Educației Naționale Fișa postului/ Analiza membrilor comisiei Rezultate obținute în anul școlar 2023-2024 Avizul Consiliului Profesorat	Septembrie 2024	Director Responsabil comisie Coordonator CEAC Coordonatorul de proiecte și programe

- contabili de 0,50 normă din studii medii în studii superioare - Validarea tematicii Consiliului profesoral pentru anul școlar 2024-2025 - Validarea tematicii Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2024-2025 - Aprobarea transferurilor elevilor - Stabilirea componenței și atribuțiilor comisiilor de lucru în școală - Aprobarea orarului și a graficului serviciului pe școală - Aprobarea traseului microbuzului școlar - Aprobarea orarului și a graficului serviciului pe școală - Aprobarea Regulamentului de Ordine Interioară și ROF - Aprobarea Planului Managerial pentru anul școlar 2024-2025 - Aprobarea constituirii claselor, repartizarea diriginților/ învățătorilor - Aprobarea Planului de activități pentru programul Săptămâna Verde și Școala Altfel , pentru anul 2024-2025 - Aprobarea și validarea normelor didactice și a orelor distribuite în regim de plată cu ora, a normei de 0,25 norme bibliotecă - Propunere de constituire a noului CA - Probleme curente			
---	--	--	--

• Aprobarea numărului de burse școlare pentru anul 2024-2025 • Validarea Fișei Observator a proiectului PNRRAS • Aprobarea echipei de implementare a proiectului PNRRAS • Aprobare planificării concediului de odihnă pentru personalul didactic de predare, didactic auxiliar și nedidactic • Aprobarea planurilor manageriale ale comisiilor 2. • Aprobarea graficului de asistente la ore • Aprobarea Planului de activități extrașcolare pentru anul 2024-2025 • Aprobarea Planului de acțiune al școlii • Probleme curente	Legislația în vigoare Planul de Acțiune al Școlii	Octombrie 2024	Director Membri CA Secretar
---	--	------------------------------	--

• Elaborarea fișelor și criteriilor de evaluare specifice pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic • Analiza parcurgerii materiei, evaluării ritmice și a frecvenței elevilor	Planul managerial 2024-2025 Raport CEAC Prevederi ISJ	Noiembrie 2024	Director Comisia pentru curriculum
3. • Aprobarea Regulamentului de funcționarea al CEAC pentru anul școlar 2024-2025 • Probleme curente			
4. • Raportul privind modul de utilizare a fondurilor financiare alocate în anul școlar 2024 • Prezentarea și aprobarea propunerii pentru Planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025 • Avizarea proiectului de buget anual și înaintarea spre aprobare Consiliului Local • Aprobarea planificării anuale a concediilor de odihnă a personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru anul 2024 • Analiza activității Comisiei pentru inventariere și casare. • Avizarea execuției bugetare • Probleme curente	Cereri/Rapoarte depuse Norme financiar-contabile Legea bugetului Criterii individuale scrise/ propuneri director	Decembrie 2024	Director Administrator financiar

5. • Situația inventarului școlii / Raportul comisiei de casare • Validarea calificativelor pentru personalul nedidactic obținute în urma evaluării anuale. • Aprobarea fișelor individuale a postului pentru personalul nedidactic • Aprobarea ofertei CDȘ pentru anul școlar 2024-2025 • Prezentarea Proiectului de încadrare pentru anul școlar 2024-2025 • Avizarea vacanțării posturilor didactice	Norme contabile Metodologia de aprobare a cîrfei de școlarizare ROFUIP Metodologia mișcării personalului didactic din învățământul preuniversitar	Ianuarie 2025	Director Membri CA Administrator financiar Secretar
6. • Avizarea schemei de încadrare cu personal didactic și didactic auxiliar, precum și schema de personal nedidactic pentru anul școlar anul școlar 2024-2025 si acordarea de continuitati si calificative parțiale • Avizarea execuției bugetare și prezentarea bugetului pentru anul în Curs Raport al comisiei de prevenire si combatere a violentei Probleme curente	Legislația în vigoare	Februarie 2024	Director Membri CA

7.	• Aprobarea CDOȘ-urilor pentru anul școlar 2024-2025 • Validarea primei etape de înscriere la clasa pregătitoare. • Măsuri pentru îmbunătățirea disciplinei și monitorizarea aplicării acesteia. Centralizarea propunerilor pentru activitățile din Săptămâna Verde • Controlează periodic parcurgerea materiei și evaluarea ritmică a elevilor, a frecvenței elevilor la cursuri, solicitând rapoarte sintetice din partea șefilor de catedre/comisii metodice; • Analiza și aprobă programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, la propunerea consiliului profesoral; • Raport al comisiei de prevenire și combatere a violentei • Probleme curente	Procese-verbale de la ședințele cu părinții și tabelele cu opțiunile elevilor și ale părinților	Martie 2025 Director Comisia pentru curriculum
8.	• Controlează parcurgerea materiei și evaluarea ritmică a elevilor, a frecvenței elevilor la cursuri, solicitând rapoarte sintetice din partea șefilor de catedre/comisii metodice; • Validarea etapei a II-a de înscriere a elevilor la clasa pregătitoare. • Raport al comisiei de prevenire și combatere a violentei • Probleme curente	Procese-verbale de la ședințele cu părinții și tabelele cu opțiunile elevilor și ale părinților	Aprilie 2025 Director Comisia pentru curriculum
9.	• Concluzii și măsuri ce se impun în urma controlului periodic a evaluării elevilor și a monitorizării absențelor • Validarea înscrierilor pentru	Legislația în vigoare	Mai 2025 Director Membri CA

	Examenale Naționale. • Concluzii în urma aplicării chestionarelor către elevi, profesori și părinți în cadrul CEAC și măsuri ameliorative. • Acordarea calificativelor parțiale pentru cadrele didactice participante la Examenul de titularizare și pentru gradele didactice • Raport al comisiei de prevenire și combatere a violenței • Probleme curente			
10	• Stabilirea măsurilor administrative pentru vacanța de vară • Validarea situației sfârșitului de an școlar. • Aprobarea concediilor de odihnă ale angajaților și stabilirea rotației la conducere • Pregătirea pentru examenul de Evaluare Națională 10. • Stabilirea graficului pentru examenele de încheiere a situației școlare/corigență • Stabilirea calendarului pentru transferul elevilor, în urma afișării locurilor libere • Festivitățile de absolvire • Probleme curente	Program activități administrative Prevederi metodologice privitoare la examenele naționale	Iunie 2025	Director Membri CA
11	• Prezentarea raportului final pentru examenele de Evaluare Națională și • Probleme curente	Prevederi metodologice privitoare la examenele naționale	Iulie 2025	Director Membri CA

• Transferul/ înscrierea elevilor, în urma afişării locurilor libere după examenele de încheiere a situaţiei şcolare/ corigenţă/ încheierea examenului de calificare profesională nivel 3	Legislaţia în vigoare	August 2025	Director Membri CA
12 • Aprobarea constituirii Comisiei de evaluare a personalului didactic/ didactic auxiliar • Probleme curente			

Director,
Prof. Vioreanu Cremona

